

خطة تحسين قياس رضا المستفيدين لجمعية بصيرة للمكفوفين بنجران لعام ٢٠٢٢/٢٠٢١ ميلادي

س	المؤشر	الاجراء التصحيحي	المسؤول عن التنفيذ	آلية التنفيذ	الوقت المتوقع للانجاز
١	• مدى سهولة التسجيل كمستفيد لدى الجمعية	• عمل برنامج حاسوبي للتسجيل	• الإدارة التنفيذية بالشراكة مع قسم الحاسب بالكلية التقنية بنجران	• عمل ورشة عمل لشرح ايقونات البرنامج • البدء في التصميم • تطبيق البرنامج	• شهرين
٢	• مدى رضاكم عن الخدمات التي تقدمها الجمعية بشكل عام • مدى جودة الخدمات التي تقدمها الجمعية للمستفيدين	• استحداث برامج نوعية جديدة • إضافة للبرامج السابقة	• لجنة البرامج مع الإدارة التنفيذية	• تشكيل لجنة برامج • التواصل مع المستفيدين واخذ آرائهم حول البرامج • استحداث برامج مميزة ونوعية لعام ٢٠٢٣	• عام كامل
٣	• الية تسليم المنتجات التي تقدمها الجمعية للمستفيدين • يمكن الوصول للخدمات التي تقدمها الجمعية بكل يسر وسهولة	• عمل الية منظمة لتسليم الأجهزة و تسهيل الوصول	• الإدارة التنفيذية بالجمعية و الموظفين	• حصر المستفيدين بعد تسجيلهم ورغباتهم • وضع الية للأجهزة مصنفة بناء على الحاجة و الحالة الاجتماعية • استحداث طرق لتسليم الأجهزة والوصول الى المستفيد الى مكانه .	• عام كامل
٤	• سهولة الوصول الى اخبار الجمعية و ما يستجد فيها	• تفعيل مواقع التواصل الاجتماعي وتطوير الموقع	• اللجنة الإعلامية و الإدارة التنفيذية	• تفعيل حسابات الجمعية على مواقع التواصل الاجتماعي • توثير و سناپ و انستجرام و فيس بوك و واتس اب • تطوير موقع الجمعية .	• عام كامل
٥	• تعامل موظفي الجمعية مع المستفيد عند الحضور لمقر الجمعية . • التجاوب من قبل منسوبي الجمعية مع الطلبات و الشكاوي المستفيدين	• العمل على تطوير أداء الموظفين وطرق تواصلهم	• مجلس الإدارة و اللجنة الإعلامية	• عمل اجتماعات مكثفة ودورية مع الموظفين . • عمل دورات تدريبية و تطويرية للموظفين . • تفعيل جوال الجمعية . • استخراج هاتف ارضي للجمعية .	• عام كامل

				• تواصل منسوبي الجمعية مع المستفيدين بالاتصال و الرسائل	
--	--	--	--	---	--